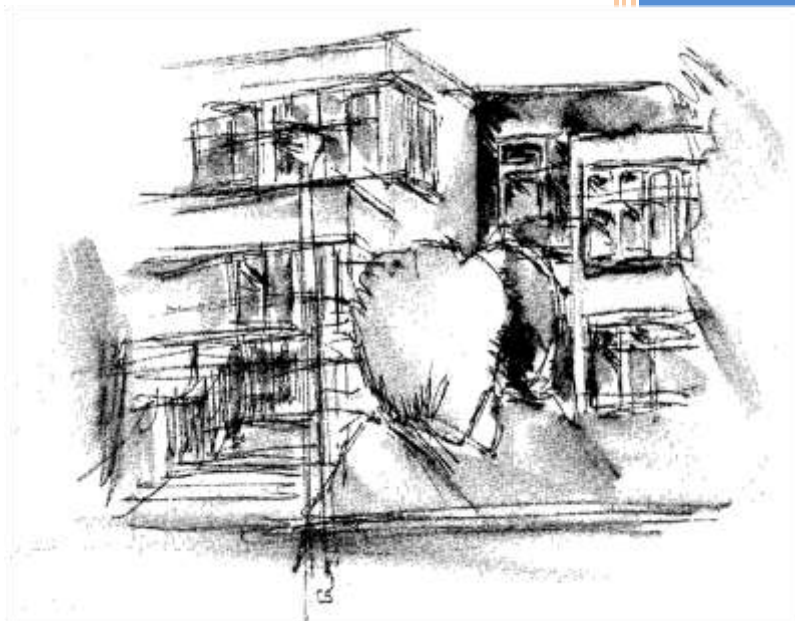


2018

Budapest XVI. Kerületi
Móra Ferenc Általános
Iskola
Munkaterve



Bánkiné Kiss Anikó
megbízott intézményvezető

2018.09.12.

Tartalom

I. Bevezetés	2
II. Helyzetelemzés	4
1. <i>Személyi feltételek</i>	4
1.1. <i>Feladataink a személyi feltételek területen</i>	6
2. <i>Tárgyi feltételek</i>	6
2.1. <i>Feladataink a tárgyi feltételek területen</i>	7
III. A tanév fő célkitűzései és feladatai	8
1. <i>Kiemelt céljaink</i>	8
2. <i>Kiemelt feladataink:</i>	9
3. <i>Az intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzésének eredményei alapján készített intézkedési tervből adódó feladataink</i>	11
IV. Önértékelés, szakmai ellenőrzések, minősítések.....	12
V. A 2018/19. tanév helyi rendje	13
Mellékletek.....	24
Záradékok.....	25

I. Bevezetés

A 2018-19 nevelési év tervezése alábbiak figyelembevételével történt:

- jogszabályi szabályozás, jogalkalmazás
- az Oktatási Hivatal útmutatói
- az intézményi alapidokumentumok
- az IMIP-ben foglalt irányított önértékelésünk eredményei
- az intézményi önértékelésünk eredményei
- az országos kompetenciamérés eredményei
- az idegen nyelvi mérések eredményei
- A TÁMOP 3.1.4. "Kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés- Innovatív intézményekben" című pályázat eredményei
- VEKOP 7.3.3-17 – „Digitális környezet a köznevelésben” pályázatból adódó feladatok
- Az új Nemzeti Alaptanterv bevezetéséhez kapcsolódó előkészületi munkálatok
- tudásmegosztó tevékenység hatékonyabbá tétele
- az intézményi intézkedési tervek (kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés, intézményi tanfelügyelet)

A tanítási év tevékenységét meghatározzák az IMIP-ben foglalt:

- küldetésnyilatkozatunk

„Nevelőmunkánkban, a tanítás-tanulás folyamatában törekszünk arra, hogy tanítványaink haza- és emberszerető, egészséges, kiegyensúlyozott, kötelességtudó, együttműködő, jó kommunikációs készséggel, általános alpműveltséggel rendelkező, igényes, harmonikus személyiségekké váljanak. E célok elérése érdekében biztosítjuk a nyugodt, esztétikus munkakörülményeket, az elfogadó légkört, a gyermekek fejlődéséhez szükséges valamennyi iskolai feltételt.”

- értékeink

- „Tisztelet
 - Tiszteld tanítványaidat
 - Tiszteld tanítványaid szüleit
 - Tiszteld kollégáidat
 - Tiszteld önmagad
 - Tiszteld hivatásodat
- Személyiségfejlesztés
- Esélyegyenlőség
- Lelkiismereti- és vallásszabadság
- Az egészségkultúráltság kialakítása

- Nyitottság”

- jövőképünk

- „Jól szervezett, korrekt (hatás-, jogkört vevő) információáramlást biztosító működés
- Rendezett, esztétikus munkakörülmények
- A menedzsment a nevelőtestülettel együtt biztosítja, hogy a kerület egyik legvonzóbb iskolája legyünk
- Nyitott, szolgáltató iskolává váljunk
- A változatos szabadidős tevékenységgel még vonzóbbá tesszük az iskolát”

A megvalósulás érdekében:

- Széles körű nevelési-oktatási programot biztosítunk
- Törekszünk arra, hogy a partneri elvárásoknak megfelelő alapoktatást nyújtsunk
- Szolgáltatásainkat bővítjük, színesítjük (szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, témahetek, témanapok, projektek)
- A folyamatos önértékeléssel biztosítjuk az intézmény ellenőrzését, értékelését, minőségét
- Partnerkapcsolatainkat ápoljuk, folyamatosan bővítjük.
- Felkészülünk, és felkészítjük alkalmazotti közösségünket az önértékelésre, tanfelügyeleti ellenőrzésre, pedagógus minősítésekre, segítve ezzel a köznevelés eredményességének, hatékonyságának növelését

A 2017/18. köznevelési év zárása során elemeztük, értékeltük az intézményünkben végzett nevelési-oktatási tevékenységeket, folyamatokat. Munkatervünket ezen tapasztalatokra alapozva - a PDCA ciklusnak megfelelően – állítottuk össze.

II. Helyzetelemzés

1. Személyi feltételek

	Pedagógus	NOKS	Technikai
engedélyezett	44,76 fő	5 fő	11,5 fő
tartósan távol	3 fő		
határozatlan idejű foglalkoztatott	44 fő	3,5 fő	9,75 fő
határozott időben foglalkoztatott	0,5 státusz		
betöltetlen áh.	5 fő	1,5 fő	1,75 fő
ebből határozott	2 státusz		
ebből határozatlan	2 státusz	1,5 fő	1,75 fő

Betöltetlen álláshelyeink:

- 1,5 fő – testnevelés
- 0,5 fő – matematika
- 0,5 fő – német nyelvtanár
- 1,0 fő – angol nyelvtanár
- 0,5 fő - tanító
- 0,5 fő – rendszergazda
- 1,0 fő – pedagógiai asszisztens
- 1,0 fő – portás
- 0,75 fő - takarító

Pedagógusaink közül 2 kolléga gyermekeit neveli otthon, ezért ebben a tanévben sem kezdik meg a munkát. 1 kollégánk tartósan beteg.

A nyár során egy testnevelőnk távozott az intézményből.

Az előző tanév végén az üres álláshelyek meghirdetésre kerültek, de sajnos azokra még csak jelentkező sem volt. Így a szakos ellátottságunk nem megfelelő. A hiányzó státuszokat eseti helyettesítéssel igyekszünk megoldani, figyelve a szakszerű ellátásra.

A fenntartóval történt egyeztetést követően pedagógus státuszhelyünk (44,76) sajnálatosan csökkent, mely a tanulólétszám csökkenésének tudható be. Ebben a tanévben 1 első osztály indítására volt lehetőségünk. Az egyeztetés alapja a tanulólétszám és a jogszabályi keret volt.

Tantárgyfelosztásunkat ennek megfelelően elkészítettük, és feltöltöttük a KRÉTA rendszerbe.

A fenntartó által engedélyezett intézményi órakeret: **905 óra.**

Fontosnak tartom kiemelni, hogy a rendszergazda státuszhelyünk 1 egészre bővült. A megnövekedett IKT eszközök száma, illetve a digitális eszközökkel és tartalmakkal támogatott órák számának növekedése alátámasztja a fenntartó ezen igen pozitív döntését.

Munkaközösségeink:

- Alsós munkaközösség
- Osztályfőnöki munkaközösség
- Bölcsész munkaközösség
- Tehetséggondozó munkaközösség
- Napközis munkaközösség
- Fejlesztő munkaközösség
- Természettudományos munkaközösség

A kitűzött célok elérését segítik mesterpedagógus kollégáink:

- 2 fő szaktanácsadó
- 4 fő tanfelügyeleti és minősítő szakértő

Tanuló létszámunkat az alábbi táblázat mutatja.

osztály	ISKOLAI OSZTÁLYOK				ténylegesből a magántanulók száma			NAPKÖZIS CSOPORTOK					
	tényleges létszám	SZAKÉRTŐI		BTM	számított létszám	*1	*2	*3	tényleges	SZAKÉRTŐI		BTM	számított
		*2	*3							*2	*3		
1.a	32	1			33	2			30	1			31
1.b					0								0
1.c					0								0
1.d					0								0
2.a	24			2	24				24			2	24
2.b	28				28	2			25				25
2.c.					0								0
2.d					0								0
2.e					0								0
3.a	26	1		2	27				26	1		1	27
3.b	26				26				26				26
3.c	21			2	21				21			1	21
3.d					0								0
3.e					0								0
4.a	27			5	27				25			5	25
4.b	27			5	27				25			5	25
4.c	26	1		3	27	1			25	1		3	26
4.d					0								0
4.e					0								0
Össz:	237	3	0	19	240	5	0	0	227	3	0	17	230
5.a	30	2		2	32				15	1		2	16
5.b	27	3		3	30				12	3		3	15
5.c					0								0
5.d					0								0
6.a	22	1		1	23				14	1		1	15
6.b	21	1		2	22				15	1		2	16
6.c	20	2		4	22		1		4	1		2	5
7.a	26	1		4	27	1			1	1			2
7.b	22	1		3	23				5	1		2	6
7.c	20	3		5	23								0
7.d					0								0
8.a	21			2	21								0
8.b	22			7	22	2			3			3	3
8.c	22			2	22	1							0
8.d					0								0
Össz:	253	14	0	35	267	4	1	0	69	9	0	15	78
1-8.össz	490	17	0	54	507	9	1	0	296	12	0	32	308

A nyár során 27 tanuló távozott intézményünkől (költözés, 6 ill. 8 évfolyamos gimnázium, nevelési-oktatási környezet változtatása), és 17 gyermek létesített új tanulói jogviszonyt iskolánkkal.

Befogadó intézmény lévén nagyon fontosnak tartjuk a szakértői véleménnyel rendelkező tanulóink szakszerű ellátását, fejlesztését. Az SNI gyermekekkel gyógypedagógusunk 22 órában, BTMN diákjainkkal szintén 22 órában fejlesztő pedagógusunk foglalkozik. A logopédiai ellátás utazó gyógypedagógus közreműködésével megoldottnak tekinthető.

A tanév során szintén kiemelt feladatként említendő az a preventációs tevékenységünk, mely az első évfolyamosok szűrésével indul. Csoportba sorolásuk után fejlesztésükkel elsősorban fejlesztőpedagógusunk foglalkozik, de gyógypedagógusunk és a tanítók is részt vállalnak ebből a feladatból.

1.1. Feladataink a személyi feltételek területén

- Új kollégák felvétele, a szakos ellátottság biztosítása
- Tanulói létszám növekedését célzó programok szervezése, és az azokról szóló tájékoztatás a különböző infokommunikációs csatornákon keresztül
 - Óvodásoknak szóló programsorozat
 - Nyíltnap
 - Projektek
 - Téma napok/témahetek
- Munkaköri leírások frissítése, módosítása

2. Tárgyi feltételek

- A tanév kezdetére elkészültek a **tanári folyósón lévő vizesblokkok** felújítási munkálatai. Remélhetőleg felsős diákjaink is értékelni fogják, hogy egy tiszta, higiénikus környezet várja Öket, és igyekeznek majd ezt megőrizni.
- Augusztusban 6 tanterem tisztasági festése valósult meg fenntartói támogatásból. Ebből négyet a karbantartó kolléga végzett el, 2 tanteremben a szülők és pedagógusok végezték a festést.
- A Budapest XVI. Kerületi Önkormányzat „Egy óvoda-egy iskola” programjának köszönhetően a következő tanévekben megvalósul az **intézmény teljes körű felújítása**, amelyre vonatkozó tervezések megkezdődtek a helyszíni állapot felmérésekkel. Önkormányzatunk 2 lépcsőben tervezi a felújítást.

1. 2019. A BVSC- Zugló egyesülete a 2018/2019 évi TAO támogatási időszakban a tornacsarnok felújítását kívánja megvalósítani, mely során már az Önkormányzat is vállal feladatokat. A tornaterem fölötti tetőszigetelés és az elavult belső esővíz elvezető csövek cseréjét tervezi. Megújulnak a tornatermi öltözők és a kapcsolódó vizesblokkok.

Önkormányzati vállalásból 2019-es nyári iskolai szünetben kicserélik a homlokzati nyílászárókat és utólagos hőszigetelést kap a homlokzat.

2. 2020-ban teljes felújításra kerülnek a vizesblokkok (víz, csatorna vezetékek, szellőzés, padló - és falburkolatok, festés, új álmennyezet).

A főbejárat melletti, volt főzőkonyhát is tartalmazó blokk átépítése is remélhetőleg megvalósul.

- Az internethálózat kiépítése is megkezdődött, és hamarosan (már a hetekben) valamennyi tanteremben elérhetővé válik a szélessávú kapcsolat. Ez nagy előrelépés. Valamennyi tantermünkben megtalálhatók azok az informatikai eszközök (tanári laptopok, projektorok,) melyek lehetővé teszik a tanóráinkon alkalmazott módszerek színesítését. Ez részben köszönhető a központi informatikai fejlesztéseknek, és részben köszönet az iskola Útravaló alapítványának, amely már évek óta támogatja ezeket a fejlesztéseket. Számok projektor, laptop, interaktív tábla beszerzése valósulhatott meg alapítványi támogatásból.
- Szaktárgyi – szakmai anyagok, a működéshez szükséges nyomtatványok, irodaszerek, higiéniai termékek beszerzése/fenntartó részéről történő ellátása az elmúl tanév során folyamatosan és zökkenőmentesen történt. Reméljük, hogy ez ebben a tanévben sem lesz másképp.
- A tankönyvek a jelzett időpontban hiánytalanul megérkeztek. Az új tanulóink tankönyvellátását könyvtári állományból, illetve pótrendelés formájában tudtuk megoldani.

2.1. Feladataink a tárgyi feltételek területen

- Ebédlői abroszok vásárlása
- Tantermi sötétítőfüggönyök beszerzése
- Megrongálódott tanulói padok, székek pótlása
- Szakmai anyagok, eszközök beszerzésére vonatkozó igények összegyűjtése, azok beszerzése az ellátmányból
- Főbejárat melletti udvarrész tereprendezése (jelenleg balesetveszélyes)
- Tankönyvrendelés a jogszabályban meghatározott időpontok betartásával.
- Irodai gépek működtetési, karbantartási munkáinak jelzése a fenntartó felé.
- Az intézmény működését érintő meghibásodások feltárása, jelzése.
- Pályázati források felkutatása a tárgyi eszközfeltételek javítása érdekében

III. A tanév fő célkitűzései és feladatai

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott stratégiai céljainkat a tanév során az alábbi kiemelt célokra és feladatokra bontottuk le.

1. *Kiemelt céljaink*

- Az iskolai alapküldetések célkitűzéseiből és az előző tanév értékeléséből adódó éves feladatok megvalósítása.
- Harmonikus gyermeki személyiség kialakítása.
 - személyiségformálás
 - társas kapcsolatok szabályainak betartása (közösségi nevelés)
 - segítő életmódra nevelés
 - egészséges életmódra nevelés
 - szabadidő helyes eltöltése
 - tanulóink helyes önértékelésének kialakítása
 - erkölcsi értékrendjük formálása
- Iskolánk egyéni arculatának és hagyományainak őrzése
- A kulcskompetenciák fejlesztése az intézkedési tervben foglaltak alapján.
 - anyanyelvi kommunikáció (a hangsúly az anyanyelv működésének ismeretére, a mindennapi nyelvhasználatra és a kommunikációs készségek, képességek fejlesztése, a kreatív nyelvhasználat, valamint a szövegértés-szövegalkotás kompetencia fejlesztése)
 - idegen nyelvi kommunikáció (hallott és olvasott szövegértés fejlesztése)
 - digitális kompetencia (digitális írástudás elterjesztése, mindennapi gyakorlattá válásának támogatása),
 - hatékony, önálló tanulás, (tanulás tanítása: érdeklődés felkeltése a szaktárgy iránt, fokozatos önállóság a tanulás szervezésében),
 - szociális és állampolgári kompetencia (pozitív tanuló attitűd)
 - kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia,
 - esztétikai – művészeti tudatosság és kifejezőképeség
- Tehetség gondozás, eredményes felkészítés a különböző szaktárgyi- és sportversenyekre.
- A tanulók bukásának, lemorzsolódásának, az évfolyamisméltések számának csökkentése
- A gyermekek motiválása, aktivizálását, érdeklődésük fenntartása, önértékelésük, önbizalmuk erősítése.
- Pedagógusaink nevelési-oktatási módszertani kultúrájának a fejlesztése
- Kollégák munkájának segítése szaktanácsadói támogatással
- Egészséges és környezettudatos életmód iránti igény fejlesztése

2. *Kiemelt feladataink:*

- A Pedagógiai Programunk szerinti működés és ennek folyamatos felülvizsgálata, esetleges módosítása (PDCA ciklusnak megfelelően)
- A Kerettantervnek és a NAT-nak megfelelő Helyi Tantervben foglalt nevelő-oktató tevékenység.
- Házi rendünk felülvizsgálata, módosítása, koherencia megteremtése a pedagógiai programmal és a szervezeti és működési szabályzattal.
- A jogszabályi változásokból adódó feladatokat teljesítése.
- A kulcskompetenciákra épülő, NAT szerinti kiemelt fejlesztési feladatok gyakorlati megvalósítása a nevelés különböző szinterein.
- A kompetencia- és idegen nyelvi mérés eredményeinek javítását célzó kompetenciafejlesztő foglalkozások szervezése
- Negyedik évfolyam bekapcsolódása a kompetenciamérésbe helyi feladatsor összeállításával.
- Egységes alapokra épülő differenciálás megvalósítása a tanítással lekötött időben és az egyéb pedagógiai célú foglalkozásokon.
- Szabadidős tevékenységek szervezése (MŰPA, KÁVA, Kolibri, Sulibank, múzeumpedagógiai órák)
- Pályaorientáció megsegítése (szakmák megismerését célzó rendezvények látogatása, középiskolai nyílt napok, helyi pályaválasztási értekezlet szülőknél és tanulóknál)
- Egyéni és csoportos felkészítés a tantárgyi versenyekre, kísérések
- Projektek, témahetek, témanapok szervezése a kompetenciafejlesztés és a használható tudásszolgáltatásban.
- A tanév rendjében foglalt ajánlások alapján Digitális téma hét, Fenntarthatóság és környezettudatosság témahete, Pénzügyi és vállalkozói témaheten való aktív részvétel
- Helyes tanulási technikák kialakítása, megtanítása.
- Egységes értékelési rendszer alkalmazása a magatartás és szorgalom jegyekre vonatkozóan. Dicséret, intő.
- Tehetség ígéretét mutató gyermekek képességeink feltárása a Érdeklődési térkép segítségével. Az eredmények alapján a tanulók gyenge oldalának fejlesztésére is sor kerülhet.
- Prevenációs programok szervezése együttműködve a kerületi rendőrkapitánysággal.
- A különleges bánásmódot igénylő tanulók szüleinek rendszeres tájékoztatása gyermekük fejlődéséről és fejlesztésükről.
- A tanulási kudarcnak, nehézségnek, zavarnak kitett tanulók minél korábbi kiszűrése, ellátása, majd megfelelő szakemberhez, szakértői bizottsághoz irányítása.
- A pedagógusok teljesítményértékelése a szabályzatokban foglaltak szerint. (önértékelés, pedagógiai-szakmai ellenőrzés, minősítő vizsga, minősítő eljárás)

- A minősítésben érintett tanári portfóliók elemzése, értékelése.
- Pályakezdők mentorálása.
- Tanmenetek helyzetelemzésének elkészítése.(Csoportprofil)
- DIFER mérés eredményéből adódó feladatok meghatározása és teljesítése az alsó tagozaton
- A tantárgytömbösített oktatás folytatása.
- A család – iskola - pedagógus együttműködés továbbfejlesztése.
- Együttműködés a kerületi Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal.
- Együttműködés a helyi, fővárosi és országos civil szervezetekkel.
- Együttműködés a Nemzeti Pedagógus Karral, mint köztestülettel.
- Az IMIP-re épülő intézkedési terveket elkészítjük, megvalósítjuk.
- Az intézményi tanfelügyelet eredményeire épülő intézkedési terv megvalósítása
- Nevelőtestületi képzéseket-, továbbképzéseket szervezünk.
- „Egymástól való” tanulás (bemutató órák, portfólió) tudásmegosztás körét bővítjük.
- Továbbképzések támogatása, az igények továbbítása a tankerületi igazgató felé.
- Önálló intézményi innovációkat támogatása.
- Az új típusú munkabeosztást elkészítése.
- A pedagógus kompetenciák fejlesztése továbbra is kiemelkedő feladatunk.
- Egyéni tantárgygondozói szaktanácsadás
 - magyar nyelv és irodalom 1 fő
 - angol nyelv 1 fő
- Digitális környezet a köznevelésben VEKOP-7.3.3-17 című pályázat megvalósítása
- KRÉTA rendszer, és a hozzá kapcsolódó digitális napló működtetése.

3. Az intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzésének eredményei alapján készített intézkedési tervből adódó feladataink

Az intézményi tanfelügyelet területei	Fejleszhető területek	Feladat
1.Pedagógiai folyamatok	Az éves beszámolók és a tanévek eseményei összhangjának megvalósítása.	PDCA alkalmazása a dokumentumok elkészítésekor.
2.Személyiség-és közösségfejlesztés	Együttműködés a szülői szervezettel a közösségi életbe való, szülők által igényelt mértékű bevonás megvalósulása érdekében. (Szülői interjú)	A szülők bevonását eddig is kezdeményeztük. Ebben a tanévben nyíltnapra, témanapokra kapnak meghívást.
3.Eredmények	Kompetenciamérés eredményei elemzésének módszertana. A jobb eredmény elérése érdekében az elemzés megvalósítása osztály illetve tanulói szinten.	Képzett kollégáink végzik a mérési eredmények elemzését. A problémás területekre intézkedési tervet készítünk. A tanmenetekbe megjelenítjük a kapcsolódó feladatokat. Kompetenciafejlesztő foglalkozásokat szervezünk.
4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Intézményi dokumentáció (SZMSZ) pontosítása a kapcsolattartás formáiról. Szülőkkel való kapcsolattartás pontos rendjének meghatározása a szülői közösség bevonásával, és ennek megvalósítása. Működő és napra kész információkat nyújtó intézményi honlap működtetése.	Az intézményi SZMSZ tartalmazza a kapcsolattartás formáit. Feladatunk a honlapon megjelenő információk folyamatos frissítése. A feladat megoldása a rendszergazda segítségével történik.
5.Az intézmény külső kapcsolatai	nincs	
6.A pedagógiai munka feltételei	nincs	
7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	nincs	

IV. Önértékelés, szakmai ellenőrzések, minősítések

Az intézményi önértékelés szervezése az intézmény éves önértékelési terve és az IMIP szerint történik.

A 2018/19. köznevelési évben az önértékelésben, az Oktatási Hivatal által szervezett pedagógiai-szakmai ellenőrzésben és a minősítésben érintett pedagógusok.

Név	Intézményi önértékelés	Tanfelügyelet	Minősítő vizsga Minősítő eljárás
Pálfi Istvánné	X		
Fejes Beáta	X		X
Takács Ingrid	X		
Szabolcsi Ágnes	X		X
Komlósiné Rózsa Erika	X		
Palotai Rita	X		
Széphalmi Annamária	X		X
Szilágyiné Monori Gabriella			X
Czár Erzsébet	x		
Intézmény		x	

V. A 2018/19. tanév helyi rendje

I. Szülői és nevelőtestületi értekezletek, fogadóórák

- **Szülői értekezletek**

2018. szeptember 10.	1-2. évfolyam	17 ^h
2018. szeptember 11.	3-4. évfolyam	17 ^h
2018. szeptember 12.	5. évfolyam 16 ³⁰ -tól az 5. évfolyamon tanító kollégák bemutatkozása	
2018. szeptember 13.	6-7-8. évfolyam	17 ^h
2019. február 4.	1-2. évfolyam	17 ^h
2019. február 5.	3-4. évfolyam	17 ^h
2019. február 6.	5-6. évfolyam	17 ^h
2019. február 7.	7-8. évfolyam	17 ^h
2019. április 29.	5-6. évfolyam	17 ^h
2019. április 30.	7-8. évfolyam	17 ^h
2019. május 6.	1-2. évfolyam	17 ^h
2019. május 7.	3-4. évfolyam	17 ^h

- **Tájékoztató az Iskolaszék és a Szülői Szervezet részére az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.**

- **Pályaválasztási szülői értekezlet**

2018. október 24.	17 ^h
2019. január 9.	17 ^h

- **Osztályozó értekezletek**

2019. január 25.
2019. június 17.

- **Tantestületi értekezletek, továbbképzések**

2018. október 1.	nevelőtestületi továbbképzés
2018. december 21.	nevelőtestületi továbbképzés
2019. február 1.	félévzáró értekezlet
2019. április 17.	nevelőtestületi továbbképzés
2019. június 21.	tanévzáró értekezlet

- **Általános fogadóórák**
2018. november 19-20. 16³⁰
2019. április 8-9. 16³⁰
Az első félévben a gyengén teljesítő tanulók szüleit a szaktanárok
2018. december 1-ig értesítik.
- **Nyílt napok**
Óvónők részére: 2018. október közepe
Leendő elsős szülőknek: 2019. febr. 6., márc. 6, ápr. 10.
1. évfolyam: 2018. november 7.
2-8. évfolyam: 2019. április 3. 1-2. óra
- **Diákközgyűlés** DÖK
2018. december 6. Kass Péter
- **Iskolagyűlés**
2018. december 6. 8^h
2019. június 13.
- **Évfolyam értekezletek**
5. évfolyam: 2018. 08. 30. 8^h
6. évfolyam: 2018. 09. 12. 14^h
7. évfolyam: 2018. 09. 19. 14^h
8. évfolyam: 2018. 10. 03. 14^h

II. Ünnepek, megemlékezések

- Szeptember 3. Tanévnyitó ünnepély
Bíró Ágnes
- Október 6. Osztálykeretben, napköziben,
szakórán (október 1. hete)
(részvétel a kerületi megemlékezésen)
- Október 23. Október 19.
Takács Ingrid
(részvétel a kerületi megemlékezésen)
- December 20. 12^h Karácsonyi ünnepély
Nagy Gábor Péter
- Február 8. Móra megemlékezés
Lebek Ildikó
- Február 25. Kommunista és egyéb diktatúrák
áldozatainak emléknappja osztálykeretben,
napköziben, szakórán (február utolsó hete)
- Március 15. Március 14.
Szarka Sándor
(részvétel a kerületi megemlékezésen)

- Április 11. Költészet Napja
Bori-Fekete Ágnes
- Április 16. Holokauszt áldozatainak emléknapja.
Megemlékezés osztálykeretben,
napköziben, szakórán
(április 16.-a hetében)
- Június 4. Nemzeti összetartozás napja
osztálykeretben
- Június 14. 17^h Ballagás
7. és 8. évf. osztályfőnökök
- Június 21. 8^h Tanévzáró ünnepély
Kontogianni Zsuzsa
- 2019. szeptember Tanévnyitó ünnepély
Szabolcsi Ágnes
Koncz Erika

III. Tanórán kívüli foglalkozások, rendezvények:

Szakkörök, sportkörök

Énekkar	Nagy Gábor Péter
MiMA – tehetséggondozó foglalkozás (5-8.évf)	Rózsahegyi Eszter
„Sakkpalota” – tehetséggondozó foglalkozás (1-3.)	Kardosné Gulyás Ildikó
Német tehetséggondozó szakkör (2.a)	Szilágyiné M. Gabriella
Dráma (5 -8.évf.)	Bori-Fekete Ágnes
Dráma 4.a	Komlósiné Rózsa Erika
	Szarka Sándor
Hagyományörzés (4.b)	Geráné Onódy Tünde
Floorball	Gerebenics Gyöngyi
Football	Gerebenics Gyöngyi
Konditorna	Gerebenics Gyöngyi
Matematika tehetséggondozó szakkör (3.a)	Pálfi Istvánné
Tehetséggondozó szakkör - történelem	Kopcsándi Ilona
Kalandozás a pénzvilágában	Kardosné Gulyás Ildikó
Földrajzi filmklub	Dátán Attila
Labdás sportjátékok	Szabolcsi Ágnes

Programok

- Szilvakék Projekt indítása
2018. szeptember 2. hete
Kardosné Gulyás Ildikó
- Pályaorientációs nap
2018. szeptember 26.
osztályfőnökök
- Népmese napja. (Mátyás mesék)
2018. szeptember 28.
Geráné Onódy Tünde
Bori-Fekete Ágnes
- A zene világnapja
2018. október 2.
Nagy Gábor Péter
- Állatok világnapja
2018. október 4.
Tombáczi Gabriella
- Bolyai matematika csapatverseny
2018. október 12.
Dr. Gyopárné Barzsó Margit
- Témnap (őszi kirándulás keretében)
2018. október 13.
osztályfőnökök
- „Móra-kuckó” foglalkozások indítása
2018. október 16-tól
Józsa Andrea
- Őszi játékos napközis sportdélután
2018. október 17.
Kovácsné Rácz Krisztina
- Szilvakék Projekt zárása
2018. október közepe
Kardosné Gulyás Ildikó
- Népdaléneklési verseny 1-4. o.
2018. október 25.
Nagy Gábor Péter
Kovácsné Rácz Krisztina
- Halloween
2018. november eleje
Kontogianni Zsuzsa,
- Bolyai anyanyelvi csapatverseny
2018. november 9.
Dr. Gyopárné Barzsó Margit
- MAL (Mozdulj! Alkoss! Lazíts!) nap
2018. november 10.
Tombáczi Gabriella
- Márton-napi mulatság
2018. november 12.
Szilágyiné Monori Gabriella
- Iskolai szépírási verseny
2018. november 14.
Takács Ingrid
- LÜK verseny
2018. november 29.
Lebek Ildikó
- Iskolai helyesírási verseny
2018. november vége
Kopcsándi Ilona

- Adventi készülődés (közösen a szülőkkel)
2018. december 1. osztályfőnökök
- Adventi közös gyertyagyújtás
2018. december 3. Kontogianni Zsuzsa
- Mikulás
2018. december 6. Kass Péter (DÖK)
- Iskolagyűlés
2018. december 6. 8^h Bánkiné Kiss Anikó
Krisztikné Berkes Jolán
- Advent - Téma nap és adventi vásár
2018. december 15. osztályfőnökök
- Magyar Kultúra Napja
2019. január 22. Fejes Beáta
- Bolyai természettudományos csapatverseny
2019. február 8. Dr. Gyopárné Barzsó Margit
- Farsang
Alsó tagozat (osztályonként)
2019. február 11-15. alsós osztályfőnökök
Felső tagozat:
2019. február 15. Krisztikné Berkes Jolán
- Tél búcsúztató
2019. február 20. Szentirmai Mónika
Palotai Rita
- Vers- és prózamondó verseny
2019. február 20. Bori-Fekete Ágnes
- Zrínyi matematika verseny
2019. február 22. Dr. Gyopárné Barzsó Margit
- „Pénz7” Pénzügyi és vállalkozói témahét
2019. február 25-március 1. Kardosné Gulyás Ildikó
- Alsós iskolai helyesírási verseny 2., 3., 4. o. Komlósiné Rózsa Erika
2019. február 28. Bíró Ágnes
- Okosodó-okoskodó verseny
2019. március 12. Szabolcsi Ágnes
Lebek Ildikó, Pálfi Istvánné
- Fenntarthatósági Témahét
2019. március 18-22. Rózsahegyi Eszter
- A Víz világnapja – Interaktív délután (Projekt nap)
2019. március 22. Tombáczi Gabriella
- Ki mit tud?
2019. március 27. Komlósiné Rózsa Erika
Krisztikné Berkes Jolán

- Idegen nyelvi vetélkedő
2019. március vége Dobronayné Csepeti Melinda
- Digitális Témahét
2019. április 8-12. Dobronainé Csepeti Melinda
- Költészet napja
2019. április 11. Bori-Fekete Ágnes
- Iskolai vers- és prózamondó verseny 1-4. o. (Kányádi Sándor versei)
2019. április 11. Geráné Onódy Tünde
- Csoportközi foglalkozás – Húsvéti témakörben
2019. április 15. Szarka Ákos, Füstös Katalin
- Föld napja – kerületi program
2019. április Dr. Gyopárné Barzsó Margit
- Madarak és fák napja – Tehetségnap (téma nap)
2019. május 10. Kardosné Gulyás Ildikó
- Napközis tavaszi sportnap
2019. május 10. Szarka Sándor
Csehi Sándor
- Tanulmányi kirándulások (DÖK nap)
2019. május 15. osztályfőnökök
- Ilik tudni – napközis vetélkedő
2019. május 17. Szarka Sándor
Csehi Sándor
- Jutalom kirándulás (nemz. ünnepeken résztvevők+sportolók)
2019. május vége Kass Péter
- Erdei iskola (Salgótarján)
2019. június 3-7. Józsa Andrea
- TÉMA nap (Budapest és környéke természetvédelmi területei)
2019. június 12. osztályfőnökök
- Móra nap
iskolagyűlés, versenyeredmények, Tudorka-díj
2019. június 13. Bori-Fekete Ágnes
Krisztikné Berkes Jolán
- Ballagási ünnepély
2019. június 14. 17^h 7. és 8. évf. osztályfőnökök
- Papírgyűjtés
2018. szeptember 17-20.
2018. november 19-22.
2019. május 6-9. Rózsahegyi Eszter

IV. Tanulmányi versenyek

- Házi versenyek
- Kerületi, fővárosi és megyei szinten rendezett versenyek
- Bolyai János Anyanyelvi Csapatverseny
- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Bolyai Természettudományos Csapatverseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Kenguru Matematika verseny
- Orchidea Matematika verseny
- Minisztérium által Közlönyben közzétett versenyek
- Sportversenyek
- A munkaközösségek munkatervei alapján szervezett versenyek

A versenyek időpontját és a felelősöket a feladatellátási tervünk tartalmazza, valamint meghatározzák a kerületi, ill. fővárosi munkaközösségek munkatervében megjelölt időpontok.

V. Kirándulások, táborok

- Tanulmányi kirándulás 2019. május 15.
- Erdei iskola 2019. június 3-7.
- Nyári táborokat az intézmény nem szervez.

VI. Ellenőrzött területek

Mérés, ellenőrzés, értékelés az IMIP-ben megfogalmazottak szerint, kiemelten az alábbi területre vonatkozóan

- Pedagógiai, tanügyi dokumentáció
- Ügyviteli, munkaügyi dokumentációk
- Pedagógusok tevékenysége
- Szakmai munkaközösségek tevékenysége
- Tanórán kívüli foglalkozások
- Szabadidős tevékenységek
- Nevelő-oktató munkával összefüggő egyéb feladatok
- Pedagógus teljesítményértékelés
- Egyéni fejlesztési tervek készítése
- A munkaidő beosztás, kiemelten az arányos feladatelosztásra
- Tanári portfólió
- Házirendünk felülvizsgálata 2018. szeptember 28-ig

VII. Pedagógusok továbbképzése

Az elfogadott beiskolázási terv alapján, melynek finanszírozása fenntartói támogatásból történik meghatározott szabályozók szerint.

VIII. Tanítás nélküli munkanapok rendje (6 nap)

2018. szeptember 26. - Pályaorientációs nap

2018. október 1. - nevelőtestületi továbbképzés

2018. december 21. – nevelőtestületi továbbképzés

2019. február 1. – félévzáró értekezlet

2019. április 17. - nevelőtestületi továbbképzés

2019. május 15. - tanulmányi kirándulás

(Tanítás nélküli munkanapokon a tanulói felügyeletet a Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak szerint látjuk el.)

IX. Tanítási szünetek

A szorgalmi idő első tanítási napja 2018. szeptember 3., utolsó tanítási napja 2019. június 14.

A szorgalmi idő első féléve 2019. január 25-ig tart.

Őszi szünet

Utolsó tanítási nap:

2018. október 26. péntek

Első tanítási nap:

2018. november 5. hétfő

Téli szünet

Utolsó tanítási nap:

2018. december 20. csütörtök

Első tanítási nap:

2019. január 3. csütörtök

Iskolánk 2019. február 1-ig értesíti a tanulókat, illetőleg szüleiket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tavaszi szünet

Utolsó tanítási nap:

2019. április 16. kedd

Első tanítási nap:

2019. április 24. szerda

(Tanítás nélküli munkanapokon a tanulói felügyeletet a Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak szerint látjuk el.)

X. Naplók, törzslapok, bizonyítványok, kitöltésének és a digitális napló adatai feltöltésének határideje

2018. október 2.

XI. Tanmenetek, csoportprofilok elkészítése, módosítása, tankönyvrendelés

2018. október 2.

Tankönyvrendelés: külön szabályzatban foglaltak szerint

XII. Országos mérések

Országos kompetenciamérés matematikából és szövegértés és szövegalkotásból: 2019. május 29.

Idegen nyelvi mérés: 2019. május 22.

DIFER mérés: 2018. november 30.

XIII. Az országos pedagógiai-szakmai és az esetleges hatósági ellenőrzés megszervezésének és lebonyolításának általános szabályai

Jogszabályokban megfogalmazottak szerint.

XIV. Tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérése

A jogszabályokban megfogalmazottak szerint történik.

2019. január 9-április 26-ig

XV. Tantárgyi mérések

Külső ütemezés alapján.

XVI. Szintfelmérések

Belső ütemezés alapján.

XVII. Osztályozó- és javítóvizsgák

2019. augusztus 26-30.

XVIII. Pályorientáció

Természettudományos munkaközösség, osztályfőnökök

XIX. Pályaválasztás

Tájékoztató a nyolcadik évfolyamra járó tanulóknak a középfokú iskolai felvételi eljárás rendjéről.

2018. október 24.

Tájékoztató a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleinek arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteni

2018. október 24.

XX. Kapcsolattartás nyugdíjasokkal

Közalkalmazotti Tanács

XXI. Pályázati figyelő, pályázat írása

Dr. Gyopárné Barzsó Margit
Szilágyiné Monori Gabriella
Frankó Orsolya
Krisztikné Berkes Jolán

XXII. Bemutató órák

- Iskolai szinten Kompetencia alapú programcsomagot bevezető pedagógusok
Tanév során folyamatos
- Kerületi szinten Kerületi Pedagógiai Napok
Kerületi munkaközösségek felkérése alapján
- Fővárosi Pedagógiai Napok keretében
Felkérés alapján

XXIII. Minősbiztosítás rendszerének működtetése és továbbfejlesztése

Felelősök: Iskolavezetés

Bánkiné Kiss Anikó
Józsa Andrea

Comenius csoport

Dr. Gyopárné Barzsó Margit
Krisztikné Berkes Jolán
Bíró Ágnes
Piriné Paizs Ildikó
Csehi Sándor

Résztevők:

Alkalmazotti közösség

A feladatokat az IMIP tartalmazza.

XXIV. Hit- és vallásoktatás, erkölcsstan

A történelmi egyházak számára az általuk kért időpontban és helyen.

Felmérés: melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órán, vagy kötelező erkölcsstan órán kíván-e részt venni a tanuló

2019. május 20-ig

XXV. Szabadon választható tantárgyak

Tájékoztató azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak:

2019. március 15-éig

Fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak.

Felmérés és jelentkezési határidő a tanulók körében: 2019. május 20.

XXVI. Tankötelesek beíratása

A jogszabályban foglaltak szerint.

XXVII. A felvételi kérelmek és elbírálásuk időszaka a jogszabályokban meghatározottak szerint.

Mellékletek

1. Alsós munkaközösség munkaterve
2. Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
3. Természettudományos munkaközösség munkaterve
4. BölcsÉsz munkaközösség munkaterve
5. Fejlesztő munkaközösség munkaterve
6. Tehetséggondozó munkaközösség munkaterve
7. Napközis munkaközösség munkaterve
8. Feladatellátási terv
9. Belső Ellenőrzési Csoport éves önértékelési terv
10. Vezetői ellenőrzési terv

Záradékok

A munkaterv a nevelőtestületi elfogadást igazoló határozattal, valamint az Iskolaszék, Iskolatanács és DÖK véleményezésével együttesen érvényes.

A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőtestület többségének javaslata alapján kerülhet sor.

A Budapest XVI. Kerületi Móra Ferenc Általános Iskola 2018/19. tanévre vonatkozó munkatervét a nevelőtestület 2018. szeptember 12-én véleményezte és jóváhagyta.

.....
Bánkiné Kiss Anikó
mb. intézményvezető

A Budapest XVI. Kerületi Móra Ferenc Általános Iskola 2018/19. tanévre vonatkozó munkatervét az Iskolaszék 2018. szeptember 18-án véleményezte és jóváhagyta.

.....
Som Ferenc
Iskolaszék elnöke

A Budapest XVI. Kerületi Móra Ferenc Általános Iskola 2018/19. tanévre vonatkozó munkatervét az Intézményi tanács 2018. szeptember 18-án véleményezte és jóváhagyta.

.....
Höchst Orsolya
Intézményi Tanács Elnöke

A Budapest XVI. Kerületi Móra Ferenc Általános Iskola 2018/19. tanévre vonatkozó munkatervét a DÖK 2018. szeptember 18-án véleményezte és jóváhagyta.

.....
Kass Péter
DÖK támogató pedagógus